

ДЕТСКА ГРАДИНА № 169 „КОЛЕДАРЧЕ „

гр.София 1330,район"Красна поляна",ул. „ Алеко Туранджа „№ 4,тел:02/8221043

E-mail:koledarche24@gmail.com

О Б Я В А

УДЪЛЖАВАНЕ СРОКА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ В ДГ №169 „КОЛЕДАРЧЕ „

На основание ЗПУО,Наредба № 5 от 03.06.2016 година за предучилищното образование,Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община ,приети с Решение № 135 на Столичния общински съвет от 06.04.2016 година и заявено писмено желание от страна на родителите по , ръководството на ДГ № 169 „ Коледарче” обявява конкурс по документи за допълнителни образователни дейности

Вокално пеене

Допълнителните образователни дейности могат да се осъществяват от физически и/или юридически лица,регистрирани съгласно Търговския закон и Закона за търговския регистър,или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанската дейност при условията на чл.3 ал.4 от Закона на юридическите лица с нестопанска цел

I.НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ :

- 1.Списък на документите ,съдържащи се в офертата;
- 2.Заявление за участие ;
- 3.Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/,когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец,а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност.Когато не е

представен единен идентификационен код, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние- оригинал или нотариално заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник / на дружеството .

4. Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и органа пред който кандидатства;

5. Свидетелство за съдимост/ за всеки преподавател / - в срок на валидност ;

6. Документ от психодиспансер / за всеки преподавател /;

7. Документи ,удостоверяващи професионална квалификация и правоспособност на кандидатите - дипломи ,удостоверение ,сертификани и други;

8. Референции, доказващи качеството на услугата – не повече от 15 на брой;

9. Проект на договор , в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него /Приложение към Решение № 135 на Столичен общински съвет по Протокол № 30 /06.04.2017 година/;

10. Оферта , която трябва да съдържа :

-Програма по възрастови групи ;

-Ниво на квалификация на преподавателите;

-Професионален опит в предлаганата област ;

-Цена на дейността за учебен час /за обучение на едно дете ;

-Размер на отстъпката в % от събраните такси ,които Изпълнителят ще превежда по банковата сметка на детската градина ;

-Срок за който ще бъде предоставена образователната дейност / не по дълъг от три години /;

II. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА :

1. Степен на квалификация на преподавателите ;
2. Професионален опит в предлаганата допълнителна образователна дейност ;
3. Програма за обучение ;
4. Цена на допълнителната образователна дейност за едно дете ;
5. Размер на отстъпката в % от събраните такси ;
6. Социална отговорност ;

III .НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА :

1. По документи от комисия определена от директора на детската градина ,в състав :
 - Представител на общинската администрация от район „Красна поляна „;
 - Представител на Обществения съвет ;
 - Представител на родителското настоятелство
 - Учители от ДГ №169 „ Коледарче”
2. Документите за участие в конкурса , с оглед гарантиране на анонимността ,се поставят в два бели плика .
 - **А / в плик „А „ се поставят документите по чл. 10 ,ал.1 до ал. 10 включително , съгласно Правилата за осъществяване на Допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община ,приети с Решение № 135 по Протокол №30 /06.04.2017 г.на Столичния общински съвет.**
 - **Б/ в плик „Б” с надпис „Оферта „ ,се поставя попълнената оферта ,според изискванията на чл. 10 ,ал.9 , съгласно Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община ,приети с Решение № 135 по Протокол № 30 /06.04.2017 година на Столичния общински съвет.**
 - **В / двата плика се поставят в голям , бял , непрозрачен и запечатан плик ,който се входира в ДГ № 169 „Коледарче” ;**
3. Пликовете се номерират по реда на постъпването със съответния входящ номер от Дневника за входяща и изходяща кореспонденция на ДГ № 169 „ Коледарче” с посочена дата , месец,година и час .
4. Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат в случай ,че се установи непълнота в представените документи , неспазване на изискванията по т. 2;
5. Ако за участие в конкурса няма подадени оферти или подадените са по малко от две , сръкът за набиране на оферти се удължава с 15 дни.Информация за удължаване на срока се поставя на сайта на ДГ № 169 „ Коледарче „, в районната администрация и на интернет страницата на Столична община , след което комисията провежда конкурса с наличните кандидати.
6. Ак о и след удължаването на срока няма подадени документи или ема само една ,комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора на детската градина .
7. Работата на комисията приключва в двуседмичен срок след изтичане на срока за подаване на офертите .Комисията съставя протокол ,който се предава на директора чрез Дневника за входяща и изходяща кореспонденция.
8. В тридневен срок след получаване на Протокола ,директорът на ДГ № 169 „Коледарче” издава заповед за утвърждаване на класирането и определяне на

спечелилия конкурса кандидат. Заповедта се връчва лично срещу подпис, по факс или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат и на всички останали участници.

9. Допълнителните образователни дейности се провеждат извън времето за провеждане на основните форми на педагогическо взаимодействие.
10. Преподавателите ,осъществяващи Допълнителни образователни дейности ,носят отговорност за живота и здравето на децата по време на ДОД, както и по време на взимането , воденето и връщането на децата от и до групите .

IV .СРОК И МЯСТО НА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ :

Документите на участниците се подават от 27.09.2017 г до 11.10.2017 г.

/ включително / в ДГ № 169 „ Коледарче „ от 8.00 до 16.00 часа.

Телефон за връзка :0889311617

V. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ КОНКУРСА:

1. Конкурсната комисия ще заседава на 12.10.2017 г.

Директор на ДГ № 169 „ Коледарче”



(Р.Милева)